



**Technische Universität Berlin**



Bei der Technischen Universität Berlin ist/sind folgende Stelle/n zu besetzen

## **Studentische Beschäftigung mit 40 Monatsstunden**

**Fakultät VII: Wirtschaft und Management - Institut Wirtschaft und Management**

**Kennziffer:** VII-SB-0020-2024D (besetzbar ab sofort / Bewerbungsfristende 24.07.2026)

### **Aufgabenbeschreibung:**

Durchführung von Tutorien und Sprechstunden in den Modulen "Betriebswirtschaftslehre und Management - Einführung für Nicht-Wissenschaftler\*innen und Organisation- und Innovationsmanagement" anhand vorgegebener Übungsaufgaben; Unterstützung bei der Organisation der Lehre (z.B. Literaturrecherche- und beschaffung)

### **Erwartete Qualifikationen:**

Muss

- Die Fähigkeit zum Unterrichten in deutscher und/oder in englischer Sprache wird vorausgesetzt; Bereitschaft, die jeweils fehlenden Sprachkenntnisse zu erwerben.
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Betriebswirtschaftslehre und Management
- gute PC-Kenntnisse (MS-Office) und Bereitschaft, vorhandene Fähigkeiten auszubauen
- didaktische Fähigkeiten

Kann

- sicheres Auftreten
- Teamfähigkeiten und Zuverlässigkeit

**Fachlich verantwortlich / Ansprechpartner:in für die Ausschreibung:** Prof. Dr. zu Knyphausen-Aufseß

**Besetzungszeitraum:** sofort bis 2 Jahre

**Bewerbung an:** sekretariat@strategie.tu-berlin.de

Ihre **schriftliche** Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung und ggf. aktueller Notenübersicht richten Sie bitte an die o.g. Beschäftigungsstelle.

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Männern und Frauen sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Die Stellenausschreibung ist auch im Internet abrufbar unter:  
<https://www.personalabteilung.tu-berlin.de/menuue/jobs/>

